

СУ "Д-Р ПЕТЪР БЕРОН" - гр. БОЛЯРОВО, обл. ЯМБОЛ  
(пълно наименование на училището, населено място)

## ГОДИШЕН ПЛАН

### ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ "Д-Р ПЕТЪР БЕРОН"

(наименование на училището)

през учебната 2024 / 2025 година

#### I. АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

Цялостната дейност на училище "Д-р Петър Берон" през учебната 2023/2024 година се осъществи съгласно заложените в годишния план задачи. В него съществува система за организация на всички дейности, съгласуваност на всички нива и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на УВП. А това са верни показатели за утвърдения престиж на училището ни.

Важно условие за доброто качество на организацията, структурата и методиката на обучение в училище е навременното и прецизно планиране на УВР, осигурената свобода на учителите да избират методи и форми за ефективна работа с учениците, да осъществяват творчески подход при решаване на задачите и постигане на целите в обучението и възпитание на подрастващите. Обучение се осъществяваше от 18 преподаватели, 2 възпитатели, 2 медиатора, 1 заместник-директор и 1 директор с изисквания се образователен ценз, като някои от тях продължават да придобиват по-висока професионално - квалификационна степен.

В училището има кабинет по специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“, в който учениците от 8. и 9. клас направиха своите стъпки в света на кулинарията.

*Постигнати са успехи по следните направления:*

- ✓ обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- ✓ всички седмокласници, желаещи да учат в учебното заведение са приети;
- ✓ възпитаниците на училището участваха и достойно се представиха на състезания, олимпиади, конкурси, тържества и изложби;
  - състезания към сдружението на началните учители по предмети;
  - състезание „Знам и мога“;
  - спортни състезания;
- ✓ ученици от горен етап на обучение участваха в курс за придобиване на шофьорска правоспособност В,М категория.

Какво още не задоволява:

- Недостатъчната коректност при издаване на медицински бележки за извиняване на отсъствията;
- Слабата мотивация за учебен труд;
- Допуснати безпричинни отсъствия от учебни занятия;
- Проявите на грубост и неетично отношение от страна на някои ученици спрямо техни преподаватели или техни съученици;
- Безотговорност при опазване на материалната база в училището;
- Слабата родителска заинтересованост към УВП.
- Неактивно участие на някои ученици при дистанционното обучение.

Какво може да се направи:

- По-интензивни контакти между училището и родителската общност с цел разрешаване на възникналите текущи проблеми;

- Разнообразяване на извънкласните форми и включване на учениците съобразно техните интереси и дарби;
- Задържане на учениците в училището след завършване на основно образование с оптимални форми и практически решения от страна на ръководството и педагогическия съвет;
- По-системен контрол от страна на класните ръководители относно редовното посещаване на учебните занятия от поверените им ученици;
- По-интензивен контрол от страна на обществените възпитатели и засилени контакти с училищното ръководство и класни ръководители при възпитателната работа със съответните ученици;
- По-пълноценно оползотворяване на материалната база.
- Включване на родителите като активни участници в училищния живот.

Хронологична съпоставка на резултатите от НВО и ДЗИ:

#### IV клас НВО

Предмет	Тестов бал за училището 2017/2018 г.	Тестов бал за училището 2018/2019 г.	Тестов бал за училището 2020/2021 г.	Тестов бал за училището 2021/2022 г.	Тестов бал за училището 2022/2023 г.	Тестов бал за училището 2023/2024 г.
Български език и литература	11,63	11,47	57,33	53,14	27,57	54,30
Математика	11,20	10,94	47,80	44,17	55,36	51,55
Човекът и обществото	13,29	13,13	-	-	-	-
Човекът и природата	13,94	11,80	-	-	-	-

#### VII клас НВО

Учебен предмет	Успех в точки 2020/2021 г. Средно за училището /точки/	Успех в точки 2021/2022 г. Средно за училището /точки/	Успех в точки 2022/2023 г. Средно за училището /точки/	Успех в точки 2023/2024 г. Средно за училището /точки/
БЕЛ	34,15	36,39	35,50	36,85
Математика	36,50	42,86	38,39	14,80

## ХІІ клас ДЗИ

Предмет	Вид	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
				точки	точки	точки	точки
БЕЛ	ДЗИ	3,50	3,51	31,11	39,56	29,43	28,75
География и икономика	ДЗИ	2,57	3,44	45,00	39,04	41,15	31,00
География и икономика ПІІ	ДЗИ	-	-	-	-	-	37,96
История и цивилизация	-	3,50	-	-	-	-	-
Математика	-	2,00	-	-	-	-	-
Биология и ЗО	-	-	3,34	-	-	-	-
Информационни технологии	-	-	-	-	37,00	-	-

## Х клас НВО

Учебен предмет	Успех в точки 2022/2023 г. Средно за училището	Успех в точки 2023/2024 г. Средно за училището
БЕЛ	31,00	27,34
Математика	24,44	24,63

### ІІ. МИСИЯ на училището /съгласно стратегията/

#### Кредо на училището:

Чрез пълноценно образование в европейски дух и запазване на националните ценности - към постигане на качествени знания и хуманно възпитание за нашите деца в унисон с новите житейски реалности.

#### Мисия :

Да възпитава и обучава учениците според ДОС и стандартите на ЕС в духа на демократичните ценности, за да се изградят като знаещи, можещи, адаптивни, комуникативни личности с ярко изразено гражданско съзнание и етично поведение.

### ІІІ. ВИЗИЯ на училището /съгласно стратегията/

Училището се отличава с висок професионализъм на педагогическите кадри, формира у учениците знания и умения за активно взаимодействие със социалната среда, издига

гражданската отговорност и зачита човешките права, противодейства на проявите на агресия и дискриминация .

#### IV. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

##### Цели:

- Утвърждаване престижа на училището като единствено средно училище на територията на община Болярово;
- Усъвършенстване на професионализма на педагогическия колегиум с цел постигане на качествени резултати в УВР в духа на съвременните стандарти и изисквания;
- Оптимални постижения при всички изяви на учениците в училище и извън него.

##### Стратегии в дейността на училището:

- осъществяване на задълбочена подготовка на учениците;
- обогатяване и опазване на МТБ;
- засилване на работата с изявените и изоставащите ученици;
- подобряване организацията на ученическото самоуправление и превръщането му във фактор за подобряване на дисциплината и разнообразяване на училищния живот;
- утвърждаване и обогатяване на училищните традиции.

##### Приоритети в дейността на училището:

- Пълноценно използване на извънкласните форми за целенасочено развитие на творческите заложби на нашите възпитаници и създаване на благоприятни условия за изявяването и стимулирането им.
- Съвместяване на усилията на училището с местната власт, родителската общност, неправителствените организации за осигуряване външно финансиране на училищните инициативи, като се акцентира предимно на дарителската дейност за образованието и участие в общински и училищни проекти.
- Засилване на координацията в училището с училищното настоятелство, общината и родителите за пълноценно, хармонично израстване на децата и предпазването им от негативните влияния - наркотици, тютюнопушене, религиозни секти.

#### V. ДЕЙНОСТИ за реализиране на целите и приоритетите на училището

ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЕКСКУРЗИИ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Олимпиада Математика –IV клас	по график от РУО на МОН	Златка Ламбова	Директор
2. Олимпиада Математика V-VIII клас	по график от РУО на МОН	Н.Христова	Директор
3. Олимпиада Математика IX - XII клас	по график от РУО на МОН	Д.Шишков	Директор
4. Олимпиада Български език и литература	по график от РУО на МОН	Станислава Станкова	Директор

VII-XII клас		М.Манолова	
5. Олимпиада – Физика и астрономия VII-XII клас	по график от РУО на МОН	Г.Николова	Директор
6. Олимпиада – Философия IX-XII клас	по график от РУО на МОН	И. Новакова	Директор
7. Олимпиада - Химия и опазване на околната среда VII-XII клас	по график от РУО на МОН	Г.Николова	Директор
8. Олимпиада – Биология и здравно образование VII-XII клас	по график от РУО на МОН	С. Тодорова	Директор
9. Олимпиада – Информационни технологии	по график от РУО на МОН	М. Маринова	Директор
10. Спортни мероприятия	по график на спортния календар на училището	Н.Иванов, Л.Ценов, нач.учители	Директор
11. Състезание „Знам и мога” в начален курс	по график	Златка Ламбова	Директор
12. Състезания към сдружението на началните учители по предмети	по график	нач.учители	Директор
13. Ученически екскурзии	през годината	С.Даскалова, Д.Андонова, Кл. Р-ли	Директор

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Тържествено откриване на новата учебна година	16.09.2024г.	комисия, назначена със заповед на директора	Директор
2. Провеждане на тематични беседи във връзка с Деня на независимостта на България / 22.09.2022/	20.09.2024г.	Кл. р-ли	Директор
3. Провеждане на конкурс за рисунка „Болярско през моите очи“ Спортна изява	10.2024г.	Кл. Ръководители и учители по изобразително изкуство.	Директор

<p>Фотоконкурс Изработване на постери и табла за изявени личности от Болярово Участие в празничната програма за празника на град Болярово.</p>			
<p>4.Отбелязване на Деня на народните будители</p>	<p>До 30.10.2024 г.</p>	<p>Ст.Станкова, Н.Иванов, В.Вачева Н.Христова</p>	<p>Директор</p>
<p>5.Ден на толерантността</p>	<p>15.11.2024 г.</p>	<p>Л.Ценов кл. р-ли</p>	<p>Директор</p>
<p>6.Коледни и новогодишни тържества и участие в общинския преглед за коледарска песен</p>	<p>16-20.12. 2024 г.</p>	<p>Н.Христова Ив.Новакова кл. р-ли</p>	<p>Директор</p>
<p>7. Отбелязване на 19.П.2023 г.</p>	<p>19.02.2025 г</p>	<p>Г.Николова, Г.Гиргинов, С.Даскалова, Н.Иванов Ст.Станкова</p>	<p>Директор</p>
<p>8. Баба Марта в нашето училище/изложба на мартеници/.</p>	<p>20-28. 02.2025г.</p>	<p>З.Ламбова, начални учители Учители по из.изкуство и технологии</p>	<p>Директор</p>
<p>9. Ден на розовата фланелка</p>	<p>02.2025 г.</p>	<p>Л. Ценов Кл.ръководители</p>	<p>Директор</p>
<p>10. Трети март – Ден рожден на свободата</p>	<p>28.02.2025г</p>	<p>И.Новакова, Н.Иванов, Милена Манолова</p>	<p>Директор</p>

		Кл. ръководители	
11. Тържествено честване на 21.III. - Патронният празник на училището  Рисунка на илюстрация от любими произведения с ученици от 1 до 4 клас.	21.03 2025г	Л.Ценов С.Минева, С.Станкова, К.Чарнишка, М.Манолова Д.Андонова П.Наумов, Начални учители	Директор
12. Вече сме грамотни – празник на буквите в I клас	04. 2025 г.	В.Вачева	Директор
13. Априлско въстание /146г. от избухването му/	17.04.2025г.	И.Новакова, Н. Иванов	Директор
14. Отбелязване на Деня на земята /22. 04/	22.04.2025г	С.Тодорова, С.Даскалова, Кл.ръководители	Директор
15. Седмица на детската книга	04.2025г.	нач.учители, учители в ЦОУД, преподаватели по родноезиково и чуждоезиково обучение	Директор
16. Тържество по случай 24.05 -Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.	15-22.05.2025 г.	Ив.Новакова, М.Манолова, С.Тодорова Г.Гиргинов начални учители	Директор

Деятности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и планове на класните ръководители	05.09.2024г	Учители, Кл. р-ли	Директор
2. Изготвяне на график за провеждане на консултации и допълнителна работа с учениците и родителите	09.2024г	Учители, Кл. р-ли	Директор
3. Изготвяне на Списък – Образец № 1 за учебната 2024/2025 г.	25.09. 2024г	Директор	Директор
4. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година	12.09.2024 г.	Директор	Директор
5. Планиране на : • Броя на постъпващите първокласници; • Нуждите от училищен персонал – педагогически и непедагогически • Необходимата учебна и училищна документация	09. 2024 г	Директор	Директор

**Постоянни комисии през учебната 2024/2025 год**

Комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни	Председател: Л.Ценов Членове: 1. М.Манолова 2. Н.Иванов 3. С.Даскалова 4. Д.Шишков 5. Г.Гиргинов
Комисия за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие	Председател: Л.Ценов Членове: 1. М.Манолова 2. М.Тодорова 3. Г.Гиргинов 4. С.Даскалова 5. Д.Шишков



<b>Организационен съвет</b>	Председател: Л.Ценов Членове: 1. М.Манолова 2. М.Тодорова 3. Г.Гиргинов 4. Митко Николов – XII клас
<b>Комисия по БДП</b>	Председател: С. Даскалова Членове: 1. П.Стоянова 2. М.Тодорова
<b>Комисия за действие при пожар</b>	Председател: Н.Христова Членове: 1. С.Тодорова 2. Г.Гиргинов 3. П.Хаджиев 4. Г.Георгиева

**СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

<b>Дейности/мероприятия</b>	<b>Срок за изпълнение</b>	<b>Отговорни лица</b>	<b>Контрол</b>
1. Превантивна работа с учениците за недопускане на рушене и унищожаване на училищно имущество	постоянен	кл.р-ли и членовете на УКБППМН	Директор
2. Задоволяване на най-неотложните потребности от учебни помагала и пособия	12.10.2024г.	ЗАС, гл.счетоводител	Директор
3. Изготвяне на план-график за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи	12.10.2024г.	Директор	Директор
4. Провеждане на медицински прегледи на учениците	10. 2024г	м.ф.Я.Анев	Директор
5. Изработване на спортен календар на училището	09.09.2024 г.	комисия, назначена със заповед на директора	Директор
6. Провеждане на екскурзии с учебна цел	През учебната година	преподавателите организатори	Директор
7. Изготвяне на план за работа при зимни условия и	12.09 2024 г.	С. Тодорова	Директор

осигуряване на нормален учебен процес			
---------------------------------------	--	--	--

## ☑ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

### *А. Интеграционни връзки*

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения
2. Развитие на връзките с други образователни институции, частни и образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището
3. Участие в разработването на проекти /регионални, национални и международни/, които да допринасят за подобряване на материалната база в училището, за финансирането на полезни дейности.
4. Сътрудничество и по-тесни контакти с частни фирми във връзка с по-доброто финансово обезпечаване на училището и допълнителното му подпомагане в материален план.
5. Актуализиране на връзките със следните институции:
  - Противопожарна охрана;
  - Общинска комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
  - Читалище "Възраждане"- Болярово
  - Полиция;
  - Медия – в-к "Кр. искра", "Делник" и др.
6. Съвместна дейност с:
  - Общинска администрация;
  - РУО на МОН;
  - Общинско училищно настоятелство;
  - Спортно дружество "Странджа"- Болярово;
  - Регионален център за ученически отдих и туризъм;
  - Национален педагогически център;
  - ДИПКУ при Тракийски университет - гр. Ст. Загора;
  - Обществените възпитатели.

### *Б. Взаимодействие с родителите*

1. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за синхронизиране на семейното и училищно възпитателно въздействие.
2. Търсене на съдействие от родителите при подготовка и провеждане на важни училищни мероприятия.
3. Системно поддържане и актуализиране на информацията, предназначена за родителите.
4. Утвърждаване на традицията за ангажиране на ОКБППМНУ при решаване на проблеми по прибирането и задържането на ученици, подлежащи на задължително обучение.
5. Съвместна работа с родителите с цел формиране на хуманитарни ценности у подрастващите и предпазването им от вредни влияния с отрицателни последици / наркотици, алкохолизъм противообществени прояви/.
6. Провеждане на тематични родителско-учителски срещи с образователна цел, които да подпомагат съвместната работа и да подобряват възпитанието на учениците в семейна среда.

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Среца с родителите на първокласниците	09.9.2024г.	Велина Вачева	Директор
2. Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището	10.2024г.	кл. р-ли	Директор
4. Запознаване с наредбата за кандидатстване с прием след 7. клас	04.2025г.	Г. Николова	Директор

**ДЕЙНОСТ НА КОМИСИИ**

**СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ**

Тази дейност се реализира според спортния календар на училището /Приложение №1/

**КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**  **КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ**

Тази дейност се реализира според плановете на екипите за ключови компетентности и плана за квалификационната дейност в училище през учебната 2024/2025г. /Приложение №2/

**ДЕЙНОСТ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ**

Тази дейност се реализира според плана на комисията за противодействие на училищния тормоз в училище през учебната 2024/2025г. /Приложение №3/

**ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

Тази дейност се реализира според графика за заседание на ПС в училище през учебната 2024/2025г.

/Приложение №4/

**КОМИСИЯТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ,**

1. *Задачи:*

- ❖ **Картотекиране** на ученици с асоциални прояви;
- ❖ Изясняване мотивите за противообществените прояви ;
- ❖ Организиране на превантивна работа с ученици и родители

2. *Форми на работа:*

- ❖ Провеждане на индивидуални разговори с учениците с асоциални прояви;
- ❖ Провеждане на разговори с тях в присъствието на родителите им и представителите на ДПС и агенция "Социално подпомагане"
- ❖ Проучване на социални контакти

3. *Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в плана за работа на комисията*

/ Приложение №5/

КОМИСИЯ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РАБОТА В СЛУЧАИ НА ДЕЦА, ЖЕРТВИ НА НАСИЛИЕ ИЛИ В РИСК ОТ НАСИЛИЕ.

Тази дейност се реализира според плана на комисията за взаимодействие при работа в случай на деца, жертви на насилие или в риск от насилие в училище през учебната 2024/2025г.

КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО,  
ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ И ДРУГИ БЕДСТВИЯ.

1. *Задачи:*

- Формиране на система от знания, умения и навици у учениците за адекватно поведение при бедствия, отговорност към личната безопасност и оказване на първа помощ при възникнала необходимост;
- Прецизиране на конкретните особености на училището и аварияте, които евентуално могат да възникнат в и около него;
- Обогатяване и актуализиране на знанията за безопасно движение и за опасностите по пътищата;
- Поддържане на готовност за своевременно реагиране при необходимост

2. *Форми на работа:*

- Превантивна дейност, осъществявана системно и съгласно изискванията;
- Теоретическо и практическо обучение на учениците;
- Провеждане на тренинги, практикуми и семинари

3. *Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищните комисии*

/ Приложение №6/

ДЕЙНОСТ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА

Тази дейност се реализира според плана на комисията за насърчаване и повишаване на грамотността в училище през учебната 2024/2025г. /Приложение №7/

**КОМИСИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ГОДИШЕН ПЛАН  
ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

Председател: В. Вачева


Членове: 1. Ст. Станкова

2. Н. Христова

3. С. Даскалова

Годишният план е приет на заседание на ПС /протокол № 9 / 12.09.2024 г. и утвърден от директора със заповед № РД-694/13.09.2024г от директора

ДИРЕКТОР: Д. Карабозова

  
/име, фамилия, отчество и печат на училището/