

МЕРКИ

за повишаване на качеството на образованието за учебната 2026/2027 година

Основание: Заповед № РД-726/31.08.2026 г. на директора на СУ „Д-р Петър Берон“ – гр. Болярово, издадена на основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. и чл. 263, ал. 1, т. 7 от ЗПУО.

Цел: Чрез планирани, измерими и проследими дейности да се повиши качеството на образователния процес, учебните резултати и ангажираността на учениците, както и да се създадат условия за подкрепа на всеки ученик.

I. ПЛАН НА МЕРКИТЕ

№	Мярка / дейност	Отговорни лица	Срок	Индикатор за изпълнение
1	Прилагане на интерактивни, практико-приложни и диференцирани методи на обучение, насочени към активно участие на учениците.	Всички педагогически специалисти	постоянен	Наблюдавани практики; повишена активност и участие на учениците.
2	Провеждане на допълнителни консултации и занимания за ученици с обучителни затруднения и за ученици с потребност от допълнително развитие.	Учители; ресурсни специалисти при необходимост	постоянен	Проведени консултации; отчет на посещаемостта и резултатите.
3	Развитие на четивната, математическата и дигиталната грамотност чрез задачи, проекти и междупредметни дейности.	Учители	през учебната година	Брой реализирани дейности; резултати от текущо оценяване.
4	Мерки за превенция на отсъствията и ранното отпадане: проследяване на посещаемостта, своевременен контакт с родители и индивидуална работа с ученици в риск.	Класни ръководители; педагогически специалисти; ръководство	постоянен	Намаляване на неизвинените отсъствия; документирана комуникация с родители.
5	Активно взаимодействие с родителите относно учебните резултати, поведението, присъствието и подкрепата за самостоятелна подготовка.	Класни ръководители; учители	поне веднъж месечно при необходимост	Проведени срещи/разговори; обратна връзка; договорени действия.
6	Обмен на добри педагогически практики и взаимно наблюдение на учебни часове с фокус върху ефективните методи за повишаване на резултатите.	Педагогически специалисти; ръководство	през учебната година	Проведени наблюдения и обсъждания; споделени добри практики.
7	Използване на дигитални ресурси и електронни материали за онагледяване, упражнение, проверка и обратна връзка.	Учители	постоянен	Интегрирани дигитални ресурси; разнообразени форми на оценяване.
8	Системно текущо оценяване и предоставяне на навременна, конкретна обратна връзка за напредъка на всеки ученик.	Учители	постоянен	Проследими резултати; коригиращи дейности при необходимост.
9	Подкрепа за мотивираните ученици чрез участие в състезания, олимпиади, проекти, клубове и други форми за развитие на способностите.	Учители; ръководство	през учебната година	Участия и постигнати резултати; портфолио на учениците.
10	Периодичен мониторинг на изпълнението на мерките и анализ на ефекта им; при необходимост – актуализиране на дейностите.	Комисията; директор	ежемесечно/ по график	Междинен и годишен отчет; предложения за коригиращи действия.

II. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Подобряване на учебните резултати и намаляване на установените пропуски в знанията и уменията.
- По-висока мотивация, активност и ангажираност на учениците в учебния процес.
- Подобряване на четивната, математическата и дигиталната грамотност.
- Намаляване на неизвинените отсъствия и риска от отпадане от образователната система.
- По-ефективна индивидуална подкрепа и по-добро взаимодействие между учители, ученици и родители.
- Устойчиво прилагане и споделяне на добри педагогически практики.

III. КОНТРОЛ И ОТЧЕТНОСТ

Изпълнението на мерките се проследява от определената със Заповед № РД-726/31.08.2026 г. комисия. Комисията обобщава резултатите, представя информация на педагогическия съвет и при необходимост предлага коригиращи действия.

КОМИСИЯ:

Председател: Събина Иванова Тодорова

1. Радослава Иванова

2. Катя Чарнишка

3. Милена Митева

4. Жанета Чолакова